



คู่มือเส้นทาสู่ตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยทักษิณ 2567

เจาะลึกระเบียบการประเมินผลการสอน (ฉบับที่ 3)
และทางลัดสมรรถนะอาจารย์ (PSF)

ยกระดับมาตรฐาน: ทำไมต้องมีระเบียบฉบับปี 2567?

เพื่อให้การประเมินผลการสอนสอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิ
แทนที่ต้นเคยเก็บเกณฑ์มาตรฐานระดับอุดมศึกษา
และระบบประเมินสมรรถนะอาจารย์ (PSF)



Thailand PSF
- มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้



**กฎเกณฑ์เดิม
(พ.ศ. 2565)**
- ยกเลิกข้อ 11-20 เดิม



UKPSF
- มาตรฐานสากล

**เป้าหมายหลัก: ลดความซ้ำซ้อน
เน้นผลลัพธ์ สร้างทางเลือก
ที่ยืดหยุ่นให้คณาจารย์**

ก้าวแรก: เจ็อนไขพื้นฐำนและเอกสารประกอบ



จ้งหวัะเวลำ (Timing) - ช้อ 11

ย้่นประเม้นก่อน มีคุณสมบัตื
ก.พ.อ. ครบถ้วน หรือ ย้่น
พร้อมขอกำหนดตำแหน่งได้

ข้อยกเว้น:

ตำแหน่ง 'ศาสตราจารย์'
ไม่ต้องประเม้นผลการสอน
แต่ต้องมีชั่วโมงสอนประจำ



ภาระงานสอน (Workload) - ช้อ 12(1)

ต้องสอนวิชาในหลักสูตร
ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต
(ระบบทวิภาค)

กรณีสอนร่วม:
รวมสัดส่วนเนื้อหาที่
ตนเองสอนแล้วต้องได้
 ≥ 3 หน่วยกิต



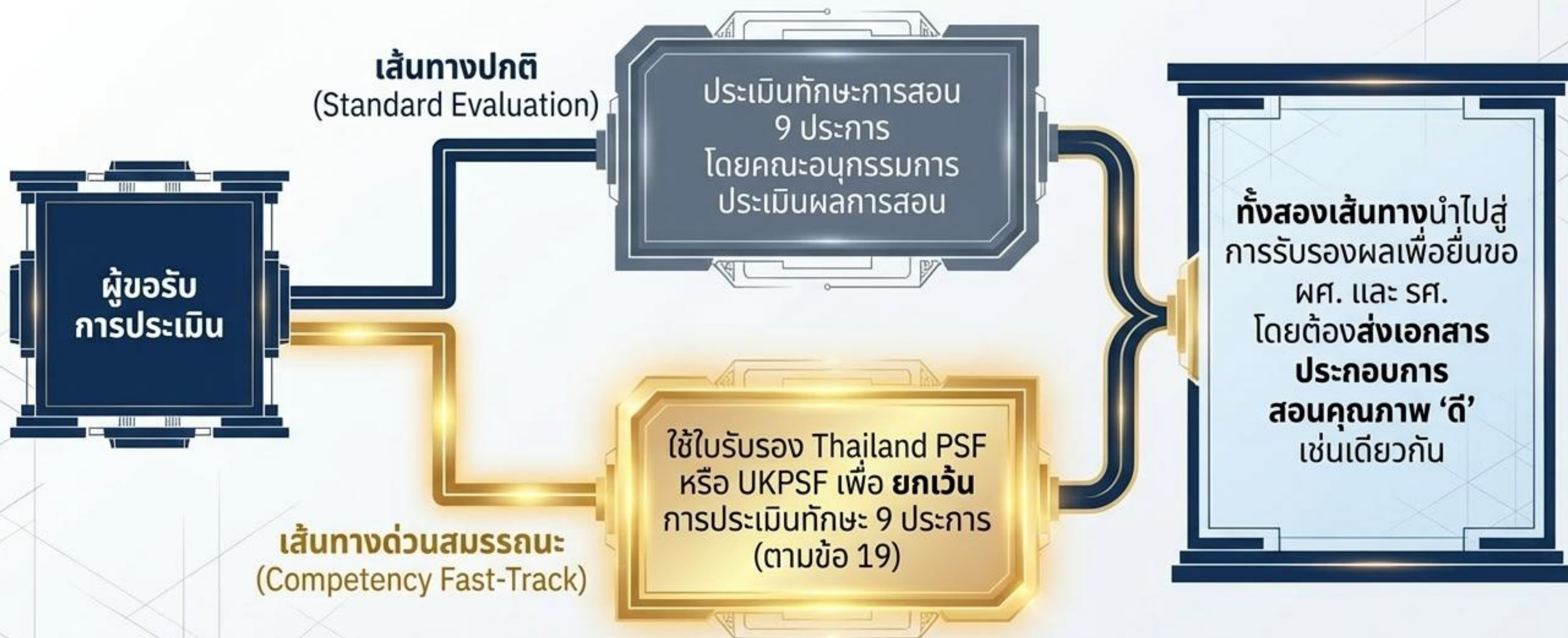
คุณภาพเอกสาร (Document Quality) - ช้อ 12(2)

ต้องมีคุณภาพระดับ 'ดี'
และอ้างอิงถูกต้อง

ต้องถูกใช้ประกอบการ
สอนจริงมาแล้ว
 ≥ 1 ภาคเรียน

2 เส้นทางสู่ความสำเร็จ: เลือกเส้นทางที่ใช้สำหรับคุณ

เลือกเส้นทางที่ใช้สำหรับคุณ



เจาะลึกเกณฑ์ผ่าน: ผศ. vs รศ. (ข้อ 13)

	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (Asst. Prof.)	รองศาสตราจารย์ (Assoc. Prof.)
ระดับความสามารถที่ต้องผ่าน (เส้นทางปกติ)	มีความชำนาญในการสอน	มีความชำนาญพิเศษในการสอน
ระดับใบรับรองขั้นต่ำที่ใช้แทนได้ (เส้นทางด่วน PSF)	Thailand PSF ระดับที่ 2 หรือ UKPSF Fellow ขึ้นไป 	Thailand PSF ระดับที่ 3 หรือ UKPSF Senior Fellow ขึ้นไป  
คุณภาพเอกสารประกอบ	ระดับ 'ดี'	ระดับ 'ดี'

ข้อได้เปรียบทางกลยุทธ์: เส้นทางด่วน PSF (ข้อ 19)

ใบรับรองสมรรถนะอาจารย์ = ตัวผ่านทางอัตโนมัติ



ได้รับการรับรองว่า
'มีความชำนาญ'
อัตโนมัติ (สำหรับ ผศ.)



ได้รับการรับรองว่า
'มีความชำนาญพิเศษ'
อัตโนมัติ (สำหรับ รศ.)

✓
ผลลัพธ์ความสำเร็จ



หมายเหตุ: ผู้ถือใบรับรองเหล่านี้ ได้รับการ 'ยกเว้น' การประเมินตามเกณฑ์ทักษะ 1-9 ทั้งหมด (แต่ยังต้องส่งเอกสารประกอบการสอบ)

เส้นทางปกติ: เจาะลึก 9 ทักษะการประเมิน (ข้อ 18)



โครงสร้างคณะกรรมการประเมินผลการสอน (ข้อ 15)



กรณีพิเศษ

- กรณีคณะดีเป็นผู้ขอประเมิน: เปลี่ยนประธานเป็น “รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ”
- กรณีประธานหลักสูตรเป็นผู้ขอประเมิน: ตัดตำแหน่งประธานหลักสูตรออก ให้คณะดีตั้งบุคลากรอื่นเป็น เลขานุการแทน

ขั้นตอนและกรอบเวลา 120 วัน (ข้อ 17)

ทางเลือกกระบวนการ:
หากคณะอนุกรรมการมีมติ
'ผ่าน/ไม่ผ่าน' เป็นเอกฉันท์
ประธานสามารถแจ้งผลได้ทันที
โดยไม่ต้องจัดการประชุม



SLA: ต้องแล้วเสร็จภายใน 120 วัน
(นับจากส่วนงานรับเรื่อง ไม่รวมเวลาแก้ไขเอกสาร)

อายุการรับรองและสิทธิการอุทธรณ์

อายุผลการประเมิน (ข้อ 20 & บทเฉพาะกาล)



- ผลประเมิน **'ผ่าน'** มีอายุการใช้งาน **ไม่เกิน 3 ปี** (นับจากวันที่ประธานอนุกรรมการแจ้งผลเป็นลายลักษณ์อักษร)
- **ครอบคลุมถึง:** ผลประเมินที่ผ่านเกณฑ์ เก่าก่อนปี **2567** ก็สามารถใช้สิทธิอายุ 3 ปีนี้ได้เช่นกัน

สิทธิการอุทธรณ์ (ข้อ 20)



- กรณีผลการประเมิน **'ไม่ผ่านเกณฑ์'** ผู้ขอสามารถยื่นคำร้องทบทวนผลต่อสภาวิชาการ
- **เงื่อนไข:** ต้องยื่นภายใน **90 วัน** นับแต่วันที่ทราบผลการประเมิน

ออกแบบวางแผนล่วงหน้า เพื่อเส้นทางความก้าวหน้าทางวิชาการที่ราบรื่น